



Mitarbeiter Reservierungsbüro (m/w/d)

„**Hier bin ich glücklich!**“ – so begeistert der Haslinger Hof stets aufs Neue Tages- und Hotelgäste, sowie seine Mitarbeiter. Nach dem Motto „**Z’sam kemma, z’sam hoit’n, z’samarbat’n**“ meistern wir gemeinsam alle Herausforderungen – Jetzt & in Zukunft!

Zur Verstärkung unseres Reservierungsteams suchen wir einen Mitarbeiter,

- der sämtliche Angebote der Haslinger Hotel-Familie betreut
- der Buchungen (telefonisch, per Email und online) entgegennimmt und bearbeitet
- der Prospektanfragen bearbeitet und verschickt
- der unseren Gästen auch übers Telefon ein Lächeln ins Gesicht zaubert

Sie bringen mit:

- Freude am telefonischen Kundenkontakt
- Freundliches und herzliches Auftreten
- Servicebereitschaft und Organisationstalent
- gute Word- und Outlook-Kenntnisse
- wünschenswert: Erfahrung mit einem Hotelreservierungsprogramm, z.B. Protel

Unser Angebot für Sie:

- Teilzeit oder Vollzeit 40 Stunden /Woche (5-Tage-Woche) möglich, kein Teildienst
- geregelte Urlaubs-/Arbeitszeiten und dauerhafter/ganzjähriger Arbeitsplatz
- attraktives Gehalt und viele Ermäßigungen im Betrieb
- gutes Arbeitsklima in einem tollen Team
- verschiedenste Aufgabenbereiche und abwechslungsreiche Tätigkeiten mit Raum für eigene Ideen
- professionelle Einarbeitung, sehr gute Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- exakte Dokumentation aller geleisteten Arbeitsstunden
- nach einjähriger Betriebszugehörigkeit betriebliche Altersvorsorge

Ihre Ansprechpartnerin:
Frau Katrin Kisters

Hotel FrechDachs
Paracelsusstraße 5, 94072 Bad Füssing
08531/295-4200
personal@haslinger-hof.de
www.frechdachs-hotel.de

FrechDachs
★★★★s hotspring hotel hideaway

THERME PARK LEBEN